



*ordo populusque atellanus*

## COMUNE DI SANT'ARPINO

- PROVINCIA DI CASERTA -

Piazza Macri ex Piazza Umberto I

Tel. 081/5014594 - 81030 (CE)

indirizzo di PEC: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it)

**Decreto sindacale n. 9 del 31.05.2023 PROT. 8569 DEL 31.05.2023**

**Oggetto: Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190.**

### Il Sindaco

#### Premesso che:

- con legge 6 novembre 2012, n.190 il legislatore ha varato le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 7, della Legge 190/2012 impone l'individuazione, all'interno della struttura organizzativa, del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, stabilendo che, negli enti locali, tale responsabile è individuato di norma nel Segretario dell'ente, salva diversa e motivata determinazione;
- i compiti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sono rinvenibili nei commi 7, 8 e 10 del medesimo articolo 1 della Legge n.190/2012;

**Considerato** che il Dipartimento della Funzione Pubblica, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, con la circolare numero 1 del 25 gennaio 2013, ha precisato che la funzione di Responsabile della prevenzione della corruzione deve ritenersi naturalmente integrativa della competenza generale del Segretario che, secondo l'articolo 97 del TUEL, svolge compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;

**Valutato** che, nella medesima Circolare, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha precisato che la scelta dovrebbe ricadere su un dirigente che non sia stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna, che non sia stato destinatario di provvedimenti disciplinari e che abbia dato dimostrazione, nel tempo, di comportamento integerrimo;

#### Ravvisato inoltre che,

- il Dipartimento della Funzione Pubblica ha segnalato l'opportunità di non nominare coloro che si trovino in una situazione di potenziale conflitto di interessi, come chi opera in settori tradizionalmente esposti al rischio di corruzione: uffici che seguono le gare d'appalto o che gestiscono il patrimonio;
- il Dipartimento, infine, sconsiglia la nomina del responsabile dell'ufficio disciplinare che verrebbe a svolgere un doppio ruolo in potenziale conflitto: in fase preventiva quale rilevatore di ipotesi di corruzione, in fase successiva quale responsabile dell'ufficio chiamato ad irrogare le conseguenti sanzioni disciplinari;

#### Considerato che:



*ordo populusque atellanus*

## COMUNE DI SANT'ARPINO

- PROVINCIA DI CASERTA -

Piazza Macri ex Piazza Umberto I

Tel. 081/5014594 - 81030 (CE)

indirizzo di PEC: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it)

- il comma 7 dell'articolo 1 della Legge 190/2012 attribuisce la competenza a nominare il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza all'organo di indirizzo politico;
- con deliberazione del 13 marzo 2013, n.15, la Civit (Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, ora ANAC) ha espresso l'avviso che, per i Comuni, il titolare del potere di nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione va individuato nel Sindaco, quale organo di indirizzo politico-amministrativo, salva diversa determinazione con propria autonomia organizzativa;

**Ravvisato** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione chiarisce per gli enti locali, che l'art. 1, co. 7, legge n. 190 del 2012 non deve essere interpretato nel senso di implicare l'automatica assunzione dell'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza da parte del Segretario Comunale, restando invece necessaria l'adozione di un apposito provvedimento, conseguente alla valutazione dell'amministrazione sulla base delle condizioni indicate dalla legge;

**Dato atto** che l'art. 13, comma 3, lett. e) del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dispone che il Segretario Generale può essere nominato responsabile per la prevenzione della corruzione e l'illegalità nella pubblica amministrazione;

### Visti:

- il PNA 2019, approvato con delibera ANAC n. 1064 del 13 novembre 2019, ed in particolare la "PARTE IV – IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)";
- il PNA 2022, approvato con delibera ANAC n. 7 del 17.01.2023;
- il comunicato del Presidente dell'ANAC del 17.01.2023, recante "Termine per l'adozione e la pubblicazione dei PTPCT 2023- 2025 e dei PIAO 2023-2025";
- l'art. 8, comma 2, del Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022, ai sensi del quale "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci.";
- il Decreto del Ministro dell'Interno del 19 aprile 2023, con il quale è stato disposto il Differimento al 31 maggio 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- il comunicato pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno in data 30 maggio, nel quale si legge "Si è riunita oggi, in seduta straordinaria, la Conferenza Stato-città ed autonomie locali .... Durante la riunione - su richiesta dell'Associazione nazionale comuni italiani (ANCI) e dell'Unione province d'Italia (UPI) - è stato deciso l'ulteriore differimento al 31 luglio 2023 del termine di approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali dell'anno in corso.";

**Considerato** che, ai sensi della sopra citata normativa, si rende necessario provvedere alla nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;



*ordo populusque atellanus*

## COMUNE DI SANT'ARPINO

- PROVINCIA DI CASERTA -

Piazza Macri ex Piazza Umberto I

Tel. 081/5014594 - 81030 (CE)

indirizzo di PEC: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it)

**Preso atto** che negli enti locali, per specifica disposizione legislativa (art. 1, co. 7, l. 190/2012) il RPCT è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salvo diversa e motivata determinazione;

**Visto** il decreto sindacale n. 16 del 01.12.2022 di nomina della dott.ssa Milena Barattini a Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Sant'Arpino (CE) con decorrenza dal 01.12.2022;

**Ritenuto** che, nel lasso di tempo in cui ha prestato servizio presso codesto Ente, la Dott.ssa Milena Barattini ha dimostrato di possedere idonei requisiti soggettivi culturali, professionali e morali, per essere individuata quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Sant'Arpino;

**Dato atto** che, in virtù di quanto disposto dall'art. 15 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sono attribuiti ai Responsabili di Area tutti i compiti previsti dalla Legge e, nell'ambito della stessa, in particolare: "... *ee) la definizione, in concorso con gli altri Responsabili di Area, di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti in ossequio a quanto disposto dal Piano Anticorruzione di cui alla L. 190/2012;*";

**Ritenuto**, pertanto, di sensibilizzare tutti i Responsabili di Area sulla necessità di garantire la più ampia collaborazione con il RPCT, al fine di definire ed attuare un'efficace strategia anticorruzione;

### Visti

- La legge 190/2012;
- Il d.lgs. 267/2000 ed in particolare l'art.97, comma 4, lett. d);
- La normativa sopra richiamata;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

### DECRETA

1. di recepire la premessa narrativa, che si intende qui riportata e trascritta, a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di nominare, a decorrere dalla data di notifica all'interessata, la dott.ssa Milena Barattini, in qualità di Segretario Comunale titolare della sede di Segreteria del Comune di Sant'Arpino (CE), Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 7, della Legge 190/2012;

3. di stabilire la durata dell'incarico con decorrenza immediata fino a revoca e/o al termine dell'incarico di Segretario Comunale presso questo Comune;

4. di dare atto che i Responsabili di Area ed il personale tutto, ciascuno per quanto di competenza, è tenuto a obblighi di informazione e collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

5. di dare, altresì, atto che sono attribuiti ai Responsabili di Area tutti i compiti previsti dalla Legge e, nell'ambito della stessa, in particolare, la definizione, in concorso con gli altri Responsabili di Area, di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte



*ordo populusque atellanus*

## COMUNE DI SANT'ARPINO

- PROVINCIA DI CASERTA -

Piazza Macri ex Piazza Umberto I

Tel. 081/5014594 - 81030 (CE)

indirizzo di PEC: [protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it](mailto:protocollo@pec.comune.santarpino.ce.it)

dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti in ossequio a quanto disposto dal Piano Anticorruzione di cui alla L. 190/2012;

6. di comunicare il nominativo del Responsabile prevenzione della corruzione e della trasparenza all'ANAC;

7. di pubblicare copia del presente decreto all'Albo Pretorio *online* per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale in Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

### DISPONE

che il presente provvedimento:

- sia notificato alla Dott.ssa Milena Barattini e sia inserito nel suo fascicolo personale;
- sia reso noto a mezzo notifica a tutti i Responsabili di P.O. dell'Ente, per presa conoscenza delle specifiche competenze loro attribuite e degli adempimenti conseguenti;
- sia trasmesso, a cura dell'Ufficio Segreteria, al Nucleo di Valutazione, alle OO.SS. ed alle R.S.U. aziendali;
- sia pubblicato, a cura dell'Area Affari Generali e Personale, all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale dell'Ente, in Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione;
- sia comunicato, per il tramite dei Responsabili di Area, a tutti i dipendenti.

Sant'Arpino, 31.05.2023



Il Sindaco

Dott. Ernesto Di Mattia